

DEVELOPPER LA FONCTION DE TUTEUR

* Objectifs :

A partir des documents métiers et des compétences définies :

- * Préparer et structurer la formation sur le poste de travail
- * Transmettre avec pédagogie un contenu et être capable d'évaluer les acquis de l'apprenant

* Contenu :

* Identifier et préparer sa mission de tuteur :

Identifier les différents rôles du tuteur
Intégrer le nouvel arrivant sur le poste de travail (accueil, prise en compte des valeurs, favoriser l'engagement, la sécurité, le réglementaire)
Evaluer les besoins psychologiques de l'apprenant
Susciter de l'intérêt et de la motivation chez l'apprenant

* Préparer et organiser la formation sur le terrain :

Ordonnancer ses tâches et les formaliser
Identifier les aléas possibles et apporter des solutions
Définir les étapes de la transmission,
Appliquer les logiques d'apprentissage
Créer la relation pédagogique

* Maitriser les techniques et outils pédagogiques utilisés en formation d'adultes :

Elaborer son programme pédagogique
Faciliter la relation avec l'apprenant et assurer le suivi de son parcours

* Maitriser les techniques de communication relationnelle :

Identifier ses attitudes de communication
Percevoir et apprécier les capacités de l'apprenant
Utiliser le cahier d'apprentissage, le livret de suivi des tâches
Evaluation des acquis de son apprenant
Conduire des entretiens réflexifs

* Méthodes pédagogiques :

Méthode active : Le contenu est amené, à partir d'une situation d'apprentissage concrète réalisée en groupe. Jeux de rôles, mises en situations. Exercices pratiques sur la formalisation des tâches et les outils de suivi. Un support de cours électronique ou papier accompagné de fiches « outils » est remis à chaque participant

* Public visé :

Toute personne amenée à transmettre son savoir, par l'accompagnement sur le terrain, à d'autres collègues

* Modalités d'évaluation :

Validation du module par évaluation théorique suivie de la délivrance d'une attestation de compétences

* Prérequis :

Aucun

* Modalités et délais d'accès :

Propositions de dates et demandes d'informations par mail

* Effectif/session :

4 à 10 personnes

* Durée :

14 heures

* Tarifs :

Devis sur demande

* Accessibilité :

Accessible aux personnes en situation de handicap, contactez Mme PEZE Estelle

